

INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



**31st SESSION
2026**

MANUAL DIGITAL DOS DELEGADOS 2026



CONTEÚDO

INTRODUÇÃO

I. INFORMAÇÕES GERAIS

- A Sede da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos
- Requisitos para Entrada na Jamaica
- Isenção de Visto
- Transporte e Acesso à Sede
- Estacionamento
- Acesso para Pessoas com Deficiência
- Protocolo e Credenciamento
- Organização de Conferências
- Registro On-line na Plataforma Indico
- Emissão de Crachás
- Providências de Viagem para Delegações dos Países Menos Desenvolvidos

II. SECRETARIADO, COMISSÃO JURÍDICA E TÉCNICA, COMITÊ DE FINANÇAS, CONSELHO E ASSEMBLEIA DA AUTORIDADE INTERNACIONAL DOS FUNDOS MARINHOS

- Secretariado
- Comissão Jurídica e Técnica
- Comitê de Finanças
- Conselho
- Assembleia

III. SERVIÇOS DE CONFERÊNCIA

- Cronograma e Local das Reuniões
- Disposição dos Assentos
- Apresentação de Documentos de Trabalho e Declarações
- Reuniões dos Grupos Regionais, das Delegações ou dos Grupos de Trabalho
- Serviços de Tradução, Revisão e Interpretação

IV. SERVIÇOS DE MÍDIA, INFORMAÇÃO AO PÚBLICO E BIBLIOTECA

- Porta-voz da Autoridade
- Serviços e Instalações para a Mídia
- Acesso às Delegações

- Acesso Público e WebTV
- Serviços da Biblioteca

V. INSTALAÇÕES E SERVIÇOS PARA OS PARTICIPANTES

- Pontos de Encontro em Caso de Emergência
- Números de Emergência
- Ministério da Saúde da Jamaica
- Médicos Designados pelas Nações Unidas
- Responsáveis pelos Kits de Profilaxia Pós-Exposição (PEP)
- Serviços de Alimentação no Centro de Convenções da Jamaica
- Serviços de Alimentação, de Entretenimento e Bancários
- Serviços Religiosos
- Serviços de Passeios Turísticos
- Aluguel de Veículos



INTRODUÇÃO

A presente publicação contém informações sobre os aspectos administrativos, de segurança, logísticos e outras orientações práticas relativas às reuniões da Comissão Jurídica e Técnica, do Comitê de Finanças, do Conselho e da Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos.

A presente versão foi atualizada pela última vez em junho de 2026.

Sugestões de alterações a esta publicação deverão ser encaminhadas à Divisão de Comunicações pelo endereço eletrônico news@isa.org.jm.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



31st SESSION 2026

I. INFORMAÇÕES GERAIS

- A SEDE DA AUTORIDADE INTERNACIONAL DOS FUNDOS MARINHOS
- REQUISITOS PARA ENTRADA NA JAMAICA
- ISENÇÃO DE VISTO
- TRANSPORTE E ACESSO À SEDE
- ESTACIONAMENTO
- ACESSO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
- PROTOCOLO E CREDENCIAMENTO
- ORGANIZAÇÃO DE CONFERÊNCIAS
- REGISTRO ON-LINE NA PLATAFORMA INDICO
- EMIÇÃO DE CRACHÁS
- PROVIDÊNCIAS DE VIAGEM PARA DELEGAÇÕES DOS PAÍSES MENOS DESENVOLVIDOS

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

A Sede da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos



A sede da Autoridade está localizada no centro de Kingston, no Bloco 11.

A sede é adjacente ao Centro de Conferências da Jamaica (JCC).

O JCC dispõe de cinco salas de conferência, três salas para reuniões de grupos (caucus), um foyer de recepção, um bloco de dois andares destinado à alimentação, dois saguões para delegações e escritórios administrativos.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Requisitos para Entrada na Jamaica

Todos os viajantes que ingressarem na Jamaica devem preencher, antes da viagem, o formulário eletrônico de [Declaração de Imigração e Alfândega \(C5\)](#).

Informações sobre os requisitos de entrada na Jamaica podem ser encontradas no site da [Agência de Passaportes, Imigração e Cidadania do Governo da Jamaica](#).

Isenção de Visto

Os delegados que necessitarem da assistência do Secretariado para obter a isenção de visto de entrada na Jamaica deverão apresentar os seguintes documentos:

- cópia legível da página de identificação (dados biográficos) do passaporte;
- credenciais dos representantes;
- itinerário de voo.

Esses documentos deverão ser enviados por e-mail ao Secretariado, no endereço protocol@isa.org.jm, preferencialmente com pelo menos três semanas de antecedência da data de partida.

Os delegados que necessitem de visto e chegarem à Jamaica sem visto ou sem a respectiva isenção estarão sujeitos ao pagamento de uma taxa de processamento migratório no valor de USD 350, conforme exigido pelas autoridades competentes.

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, Informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Transporte e Acesso à Sede

Os participantes poderão hospedar-se em diversos hotéis e acomodações localizados em áreas próximas.

Será disponibilizado um serviço diário de transporte para levar e trazer as delegações ao Centro de Conferências da Jamaica (JCC).

Durante as reuniões da Comissão Jurídica e Técnica, o ponto de embarque será o Courtleigh Hotel & Suites.

Durante as reuniões do Comitê de Finanças, o ponto de embarque será o Courtleigh Hotel & Suites.

Durante as reuniões do Conselho e da Assembleia, o ponto de embarque para o transporte de ida e volta à sede será o Pegasus Hotel.

No primeiro dia de cada reunião, recomenda-se que os participantes estejam no ponto de embarque às 8h00, horário em que o ônibus estará disponível.

Nos demais dias das reuniões, recomenda-se que os participantes estejam no ponto de embarque às 9h15.

Informa-se que o custo do transporte durante as reuniões do Conselho é de USD 14 / JMD 2.000 para viagem de ida e volta, ou USD 7 / JMD 1.000 por trecho.

Os participantes hospedados no ROK Hotel ou em acomodações próximas poderão deslocar-se a pé até o local das reuniões por meio da passarela localizada no segundo andar do hotel ou pela garagem, com acesso pela King Street (para pedestres) ou pela Church Street (para motoristas e pedestres).

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Estacionamento

As delegações dos Estados-Membros da Autoridade que possuam placas diplomáticas poderão estacionar no estacionamento principal do Centro de Conferências da Jamaica (JCC), localizado no térreo.

Acesso para Pessoas com Deficiência

Os participantes com algum tipo de deficiência que necessitem de assentos acessíveis durante as reuniões deverão entrar em contato com o Secretariado da Autoridade o quanto antes pelo email anavoti@isa.org.jm.

Protocolo e Credenciamento

A Autoridade mantém um Serviço de Protocolo no Centro de Conferências da Jamaica. O Manual de Protocolo, disponível em [inglês](#), [francês](#) e [espanhol](#) pode ser consultado on-line.

Membros e observadores da Autoridade deverão apresentar ao Secretariado, pelo email protocol@isa.org.jm as credenciais originais assinadas por seus representantes, para obter acesso incondicional às reuniões do Conselho e da Assembleia.

As normas relativas às credenciais estão estabelecidas na Parte IV, Regras 23 a 26, do [Regulamento Interno da Assembleia da Autoridade](#) e na Parte III, Regras 16 a 21, do [Regulamento Interno do Conselho da Autoridade](#).

As credenciais deverão ser apresentadas o mais breve possível, mas não menos de 48 horas antes da primeira reunião da qual o representante participará.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Preparativos das Conferências

Para apoiar a implementação eficaz da Trigésima Primeira sessão, o Secretariado introduziu uma série de novos procedimentos para a organização das reuniões, que serão observados durante toda a sessão.

Esses procedimentos resultam de uma avaliação abrangente de segurança física realizada pelo Departamento de Segurança e Proteção das Nações Unidas (UNDSS), que recomendou a separação clara entre as atividades relacionadas às conferências e as operações administrativas diárias do Secretariado.

Registro On-line no Indico

O cadastro das delegações será realizado por meio da plataforma Indico das Nações Unidas.

Solicita-se aos delegados que concluem o [registro on-line](#) com antecedência antes do início da Sessão, a fim de facilitar o processamento das inscrições e a emissão dos crachás de identificação.

O Escritório de Credenciamento funcionará no saguão do Centro de Conferências da Jamaica. Nesse local serão efetuadas a apresentação das credenciais, a emissão e a retirada dos cartões de identificação com fotografia, a entrega da documentação de viagem e todos os serviços administrativos relacionados aos delegados.

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, Informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Emissão de Crachás

A emissão dos crachás é autorizada pelo Serviço de Protocolo e processada pela Unidade de Crachás e Identificação da Autoridade.

Os participantes receberão, no primeiro dia das reuniões, crachás de acesso às instalações com identificação por cores:

Secretariado
Comissão Jurídica e Técnica
Comitê de Finanças
Delegados (Membros de Delegação)
Afiliados
Imprensa
Visitantes
Observadores
Chefes de delegação
Presidente da Assembleia
Presidente do Conselho

vermelho
verde
laranja
azul
preto
marrom
branco
rosa
amarelo
amarelo
amarelo

Em caso de perda do crachá, informe a Segurança imediatamente.

No último dia, solicita-se aos participantes que devolvam seus crachás nas caixas de coleta, localizadas na saída do local das reuniões.



Introdução

I. Informações
Gerais

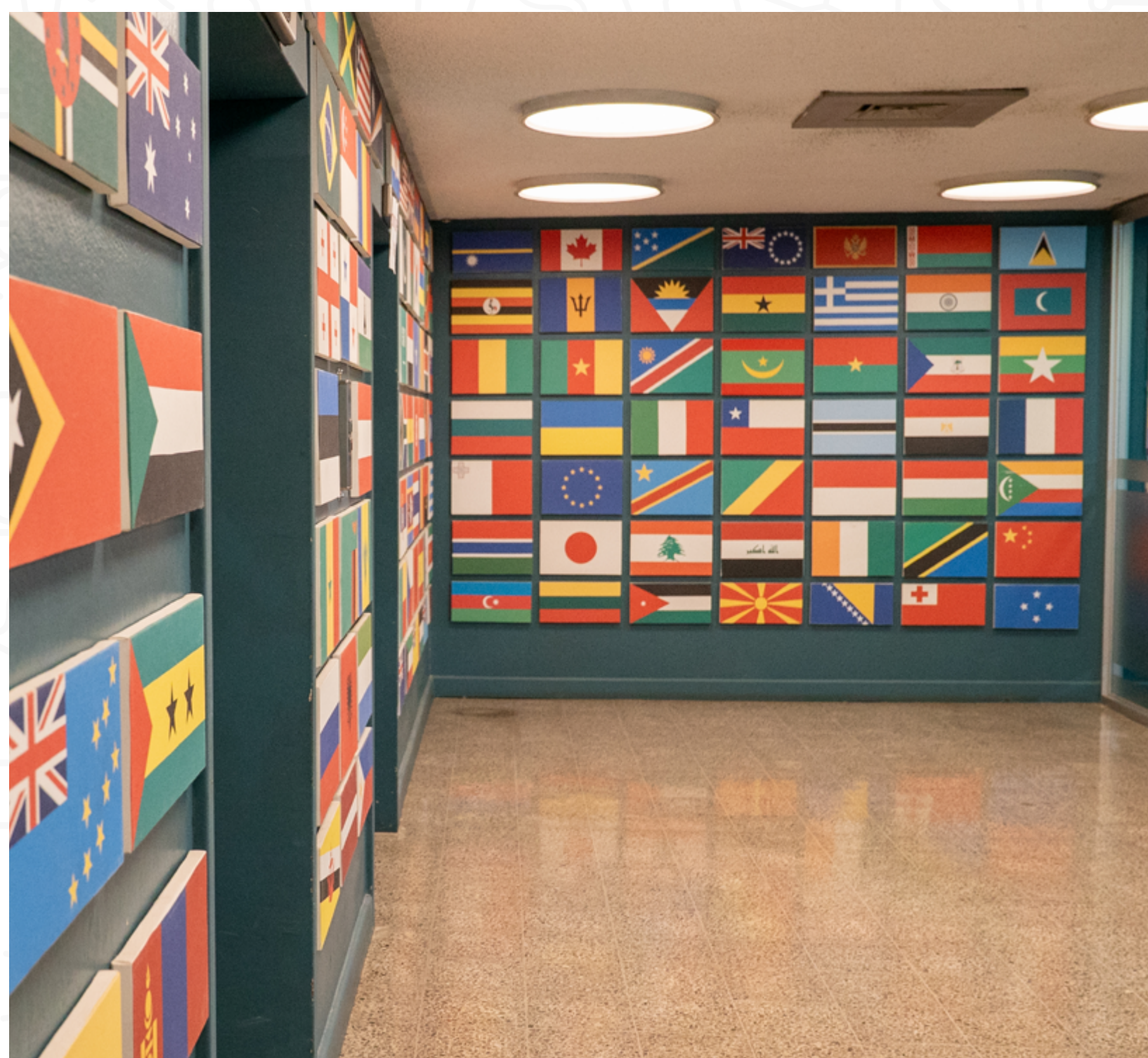
II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Organização de Viagens para as Delegações dos Países Menos Desenvolvidos



Com o objetivo de facilitar a participação das delegações dos países em desenvolvimento e dos países menos desenvolvidos nas reuniões, a Autoridade disponibiliza financiamento por meio do Fundo Fiduciário Voluntário, conforme a disponibilidade de recursos.

A concessão desse apoio é regida pelas disposições estabelecidas no Anexo da [Decisão da Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos relativa a questões financeiras e orçamentárias \(2017\)](#).

A fim de garantir tempo adequado para o processamento dos pedidos e a alocação dos recursos, as solicitações de assistência deverão ser formalmente encaminhadas à Secretária-Geral, pelo endereço eletrônico madamsecretary-general@isa.org.jm, com uma antecedência mínima de três meses em relação ao início da reunião.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



31st SESSION
2026

II. SECRETARIADO, COMISSÃO JURÍDICA E TÉCNICA, COMITÊ DE FINANÇAS, CONSELHO E ASSEMBLEIA DA AUTORIDADE INTERNACIONAL DOS FUNDOS MARINHOS

- [SECRETARIADO](#)
- [COMISSÃO JURÍDICA E TÉCNICA](#)
- [COMITÊ DE FINANÇAS](#)
- [CONSELHO](#)
- [ASSEMBLEIA](#)

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes



Secretariado

O Secretariado é um dos três principais órgãos da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos (ISA). A sede do Secretariado está localizada em Kingston, Jamaica, e é chefiada pela Secretária-Geral, que exerce a função de Diretora Administrativa Principal da ISA.

As questões relacionadas ao trabalho da Comissão Jurídica e Técnica, do Comitê de Finanças, do Conselho e da Assembleia são tratadas por meio do Secretariado.

Clique [neste link](#) para obter mais informações sobre as principais funções do Secretariado.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Comissão Jurídica e Técnica

A [Comissão Jurídica e Técnica \(LTC\)](#) é um órgão subsidiário do Conselho que presta assessoramento científico, técnico e jurídico no âmbito de seu mandato.

O trabalho da LTC é regido pelo seu [Regulamento Interno](#).

O(A) Presidente e o(a) Vice-Presidente da LTC não mantêm escritórios nas instalações da Autoridade.

Secretário da Comissão Jurídica e Técnica

Changsung Lim
✉ OSER@isa.org.jm

Comitê de Finanças

O [Comitê de Finanças \(FC\)](#) é um órgão subsidiário da Assembleia que presta assessoramento sobre assuntos administrativos e financeiros da Autoridade.

O trabalho do Comitê de Finanças (FC) é regido pelo seu [Regulamento Interno](#).

O Presidente e Vice-Presidente do FC não mantêm escritórios nas instalações da Autoridade.

Secretário do Comitê de Finanças

Pablo Andres Vidal
✉ financecommittee@isa.org.jm

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Conselho

O [Conselho](#) é o órgão executivo da Autoridade e é responsável por estabelecer as políticas a serem seguidas pela Autoridade.

O trabalho do Conselho, composto por 36 membros, é regido pelo seu [Regulamento Interno](#).

O Presidente e Vice-Presidente do Conselho não mantêm escritórios nas instalações da Autoridade.

Secretário do Conselho

Marcelino Miranda
✉ council@isa.org.jm

Assembleia

A [Assembleia](#) é o órgão supremo da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos e é formada por todos os membros da Autoridade.

Atualmente, são 172 membros, compostos por 171 Estados-Membros e a União Europeia (UE).

O trabalho da Assembleia é regido pelo seu [Regulamento Interno](#).

O Presidente e Vice-Presidente da Assembleia não mantêm escritórios nas instalações da Autoridade.

Secretária da Assembleia

Gwenaelle Le Gurun
✉ assembly@isa.org.jm

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



31st SESSION 2026

III. SERVIÇOS DE CONFERÊNCIA

- CRONOGRAMA E LOCAL DAS REUNIÕES
- DISPOSIÇÃO DOS ASSENTOS
- APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS DE TRABALHO E DECLARAÇÕES
- REUNIÕES DOS GRUPOS REGIONAIS, DAS DELEGAÇÕES OU DOS GRUPOS DE TRABALHO
- SERVIÇOS DE TRADUÇÃO, REVISÃO E INTERPRETAÇÃO

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Cronograma e Locais das Reuniões

Todas as atividades oficiais relacionadas à Sessão serão realizadas no Centro de Conferências da Jamaica.

As reuniões da Comissão Jurídica e Técnica e do Comitê de Finanças serão realizadas nas Salas de Conferência 4 e 3, respectivamente, enquanto as reuniões da Assembleia e do Conselho serão realizadas na Sala de Conferência 1 Kenneth Rattray.

Para todos os órgãos, as sessões diárias estão programadas das 10h00 às 13h00 e das 15h00 às 18h00.

Disposição dos Assentos

O Secretariado é responsável pela organização da disposição dos assentos.

Nas reuniões da Comissão Jurídica e Técnica e do Comitê de Finanças, será seguida a ordem alfabética dos nomes dos especialistas.

De acordo com a prática estabelecida, nas reuniões do Conselho e da Assembleia, será seguida a ordem alfabética em inglês dos nomes dos países.

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, Informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Apresentação de Documentos de Trabalho e Declarações

Solicita-se o envio de propostas textuais relativas ao Projeto de Regulamento sobre Exploração para ola@isa.org.jm.

Solicita-se o envio de declarações oficiais e nacionais com pelo menos 24 horas de antecedência da sua apresentação, a fim de garantir que os intérpretes tenham acesso a uma cópia. Para as reuniões do Conselho, as declarações deverão ser enviadas para council@isa.org.jm para as reuniões da Assembleia, deverão ser enviadas para assembly@isa.org.jm.

Solicita-se o envio dos relatórios dos grupos intersessionais para council@isa.org.jm.

Reuniões de Grupos Regionais, Delegações ou Grupos de Trabalho

As reuniões de grupos regionais, delegações ou grupos de trabalho deverão ser comunicadas ao Secretariado com pelo menos um dia de antecedência da realização da reunião.

Como o espaço para reuniões no Centro de Conferências da Jamaica (JCC) é limitado, as salas serão alocadas conforme a disponibilidade e mediante solicitação.

Coordenadores regionais, Estados-Membros, facilitadores ou relatores poderão enviar solicitações de reserva de salas para council@isa.org.jm ou assembly@isa.org.jm, conforme o evento correspondente.

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, Informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Serviços de Tradução, Revisão e Interpretação

O Secretariado colabora com o Departamento da Assembleia Geral e Gestão de Conferências das Nações Unidas para a tradução de documentos oficiais.

O Secretariado também organiza serviços de interpretação nas seis línguas oficiais da Autoridade.

A interpretação estará disponível diariamente das 10h00 às 18h00, com uma extensão adicional de cortesia de 10 minutos para considerações finais, quando necessário.

A fim de facilitar uma interpretação precisa e uma comunicação eficaz, solicita-se aos oradores que:

- enviem previamente os discursos e documentos pertinentes;
- falem em ritmo moderado;
- façam uma pausa de cinco segundos antes de iniciar suas intervenções.

Para garantir o processamento em tempo hábil, os documentos que necessitem da atenção dos intérpretes e relatores deverão ser enviados 24 horas antes da intervenção para council@isa.org.jm ou assembly@isa.org.jm, conforme o evento correspondente.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, Informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



31st SESSION
2026

IV. SERVIÇOS DE MÍDIA, INFORMAÇÃO AO PÚBLICO E BIBLIOTECA

- PORTA-VOZ DA AUTORIDADE
- SERVIÇOS E INSTALAÇÕES PARA A MÍDIA
- ACESSO ÀS DELEGAÇÕES
- ACESSO PÚBLICO E WEBTV
- SERVIÇOS DA BIBLIOTECA

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Porta-Voz da Autoridade

A Secretária-Geral é a porta-voz da Autoridade.

Serviços e Instalações para a Imprensa

Para obter todas as informações sobre credenciamento, registro e aspectos logísticos relacionados à participação nas Sessões da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos (ISA), consulte as [Diretrizes de Acesso da Imprensa](#) e os Protocolos de Filmagem e Gravação da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos, bem como o [Boletim da Secretária-Geral sobre a Gestão de Conferências e Eventos da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos realizados no Centro de Conferências da Jamaica](#).

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Acesso às Delegações

Os profissionais de imprensa credenciados poderão abordar delegados e observadores para entrevistas somente mediante consentimento prévio dos mesmos, com a intermediação do Departamento de Comunicações.

A realização de fotografias, gravações de áudio ou gravações de vídeo das Sessões e/ou de membros de delegações, inclusive por meio de smartphones, está sujeita à aprovação prévia do Departamento de Comunicações da ISA e ao consentimento expresso das pessoas envolvidas. É estritamente proibido ocultar equipamentos de gravação ou filmagem.

Espera-se que os profissionais de imprensa atuem de maneira profissional, discreta e respeitosa ao

interagir com delegados, observadores, autoridades e funcionários da Autoridade, e devem assegurar que as atividades de imprensa e mídia não prejudiquem o andamento dos trabalhos nem comprometam a segurança.

Acesso Público e WebTV

As reuniões formais do Conselho e da Assembleia realizadas em sessão plenária serão transmitidas ao vivo pela [WebTV da Autoridade](#) nas seis línguas oficiais da Autoridade.

As redes sociais da Autoridade serão atualizadas frequentemente.



Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Serviços da Biblioteca

Os delegados interessados em utilizar os serviços da Biblioteca Satya N. Nandan durante a Sessão deverão entrar em contato pelo email library@isa.org.jm.

Essa solicitação requer aviso prévio de 24 horas.

Também é possível solicitar uma visita guiada ao [Museu Nii Allotey Odunton](#).



Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes



INTERNATIONAL
SEABED
AUTHORITY



31st SESSION
2026

V. INSTALAÇÕES E SERVIÇOS PARA OS PARTICIPANTES

- PONTOS DE ENCONTRO EM CASO DE EMERGÊNCIA
- NÚMEROS DE EMERGÊNCIA
- MINISTÉRIO DA SAÚDE DA JAMAICA
- MÉDICOS DESIGNADOS PELAS NAÇÕES UNIDAS
- RESPONSÁVEIS PELOS KITS DE PROFILAXIA PÓS-EXPOSIÇÃO (PEP)
- SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO NO CENTRO DE CONVENÇÕES DA JAMAICA
- SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO, DE ENTRETENIMENTO E BANCÁRIOS
- SERVIÇOS RELIGIOSOS
- SERVIÇOS DE PASSEIOS TURÍSTICOS
- ALUGUEL DE VEÍCULOS

Introdução

I. Informações
Gerais

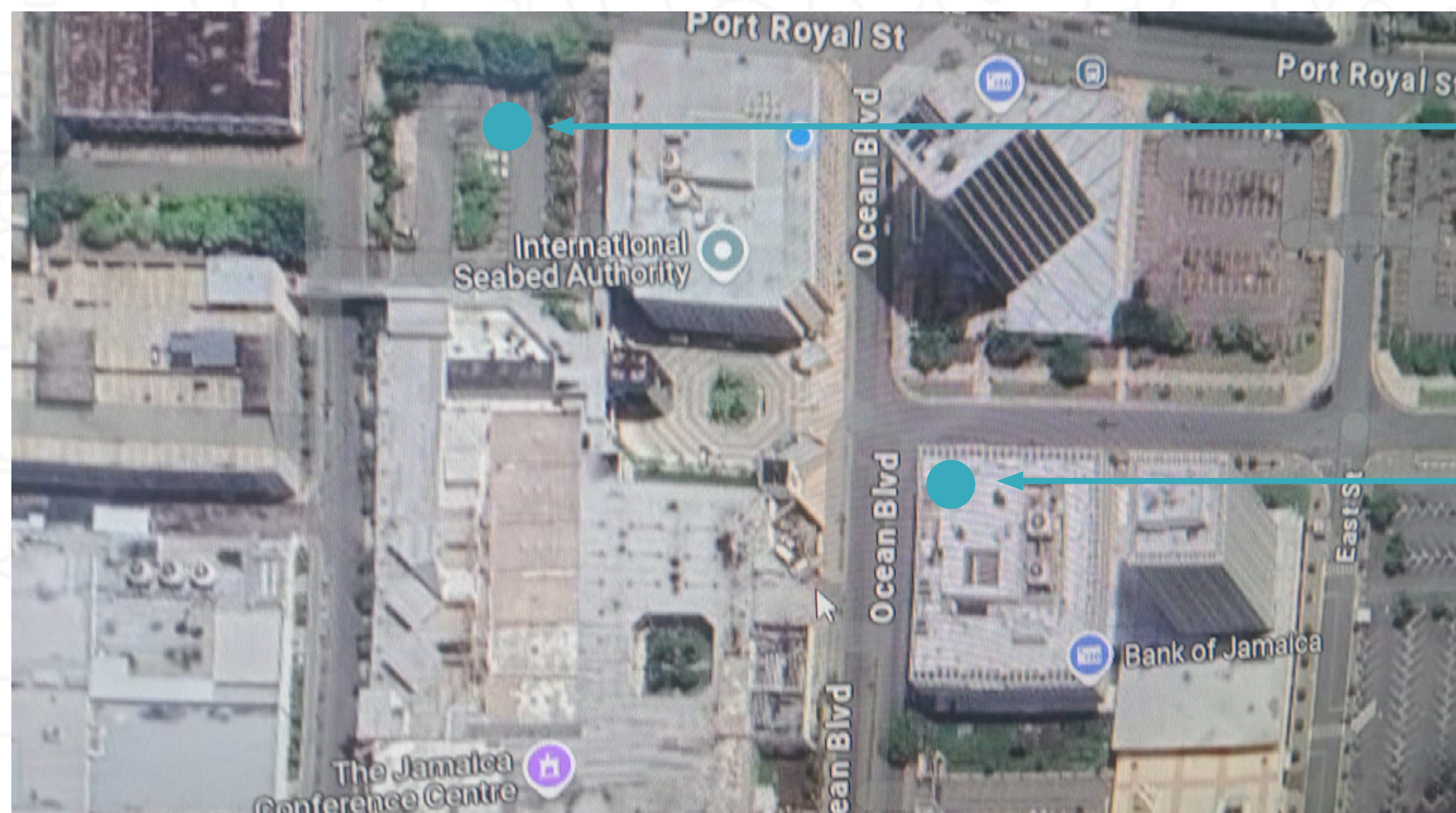
II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Pontos de Encontro em Caso de Emergência



Em caso de emergência, o ponto de encontro principal será no estacionamento localizado atrás do edifício da sede.

O ponto de encontro secundário será do outro lado da rua, na esquina próxima ao Bank of Jamaica.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Números de Emergência

Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos (ISA)

Sasha-Ann Williams

Assistente de Segurança e Instalações

📞 876-838-3902

✉ sawilliams@isa.org.jm

Linha Direta das Nações Unidas

📞 876-299-8730

📞 876-553-4396

✉ undssjamaica@un.org

UNDSS

Lincoln Campbell

Assessor de Segurança no Terreno

📞 876-469-1868

876-978-2390 Ext. 2058

✉ lincoln.campbell@un.org

Lance Smith

Assessor de Segurança no Terreno

📞 876-878-5800

✉ lance.smith@un.org

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

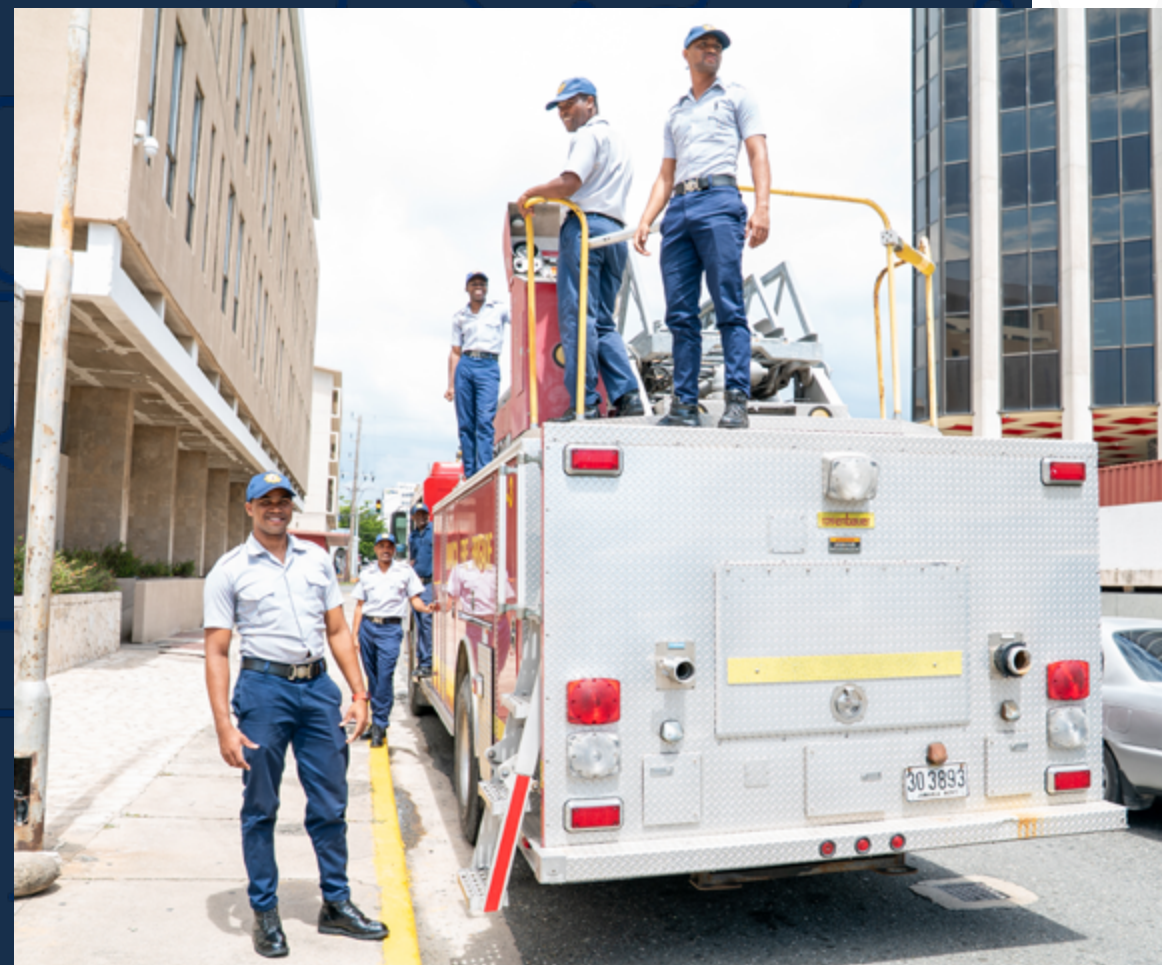


Emergência Policial

📞 119

Ambulância e Brigada de Incêndio da Jamaica

📞 110



Durante as reuniões, agentes policiais estarão posicionados no local. Eles estarão equipados com os recursos necessários para prestar assistência emergencial a todos as delegações.

Os participantes também são incentivados a [identificar a delegacia de polícia mais próxima de sua residência](#) ou do hotel em que estão hospedados e guardar o respectivo número de contato.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes



Ministério da Saúde da Jamaica

Durante as Sessões, o Ministério da Saúde da Jamaica mantém uma equipe no local e está prontamente disponível para responder a emergências médicas.

A equipe está localizada no Posto Médico, adjacente à Sala de Conferência 2. Um médico estará disponível no local diariamente para atender aos delegados, caso seja necessário.

Não é necessário agendamento prévio, e os delegados poderão comparecer diretamente ao posto para receber assistência sempre que necessário.

Introdução

I. Informações Gerais

II. Secretariado, Comissão Jurídica e Técnica, Comitê de Finanças, Conselho e Assembleia da Autoridade Internacional dos Fundos Marinhos

III. Serviços de Conferência

IV. Serviços de Mídia, informação ao Público e Biblioteca

V. Instalações e Serviços para os Participantes

Médicos Designados pelas Nações Unidas

Dr. Kaie-Ann Smith

Clínico Geral

📍 70, Half Way Tree Road, Kingston 10

📞 Telefone do consultório: 876-908-0366

Telefone celular: 876-281-0280

WhatsApp e celular: 876-845-8377

Dr. Shane Alexis

Clínico Geral

📍 Unit 5& 6, 5 Holborn Road, Kingston

📞 876-665-5186

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Responsáveis pelos Kits de Profilaxia Pós-Exposição

OPAS

Sra. Shaunda Jones O'Connor

📍 8 Gibraltar Way, UWI Mona Campus

📞 876-277-7362

876-970-0016

UNFPA

Sr. Rasheed Amusa

📞 876-551-7899

UNICEF

Sra. Lila Dawkins

📍 14 Port Royal Street, Kingston

📞 [876-279-8338](tel:876-279-8338)

[876-926-7854-5](tel:876-926-7854-5)

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Serviços de Alimentação no Centro de Conferências da Jamaica

Informamos que não será instalado um restaurante no Centro de Conferências da Jamaica (JCC) durante as reuniões da Comissão Jurídica e Técnica e do Comitê de Finanças.

Os participantes são incentivados a tomar as providências necessárias para suas refeições.

Durante as reuniões do Conselho e da Assembleia, serão disponibilizados serviços internos de alimentação às delegações, indicados a seguir:

Área de Buffet no Andar Superior:

Será oferecido um buffet de almoço ao custo de USD 22 / JMD 3.500, servido em utensílios ecológicos, com música ambiente suave para criar uma atmosfera

acolhedora e agradável.

Harbour Lounge:

Serão disponibilizados lanches leves e bebidas durante todo o dia, incluindo café, água, chá, bebidas frias, wraps e sanduíches, bolos e patties do Devon House.

Os cardápios finais serão compartilhados assim que forem confirmados.

Também estão sendo tomadas providências para garantir que alimentos e bebidas permaneçam disponíveis caso as reuniões se estendam além das 18h00.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Serviços de Alimentação, Entretenimento e Bancários

O local das reuniões está situado no centro de Kingston, uma área comumente conhecida como “orla”. Diversos estabelecimentos encontram-se a uma distância acessível a pé, variando aproximadamente de dois a quinze minutos de distância do edifício.

A Jamaica é ensolarada durante todo o ano e, especialmente nos meses de verão, apresenta temperaturas elevadas. Recomenda-se aplicar uma quantidade adequada de protetor solar ao permanecer em áreas externas. Para proteção adicional, procure permanecer na sombra sempre que possível.

Os estabelecimentos mencionados a seguir são apresentados exclusivamente para fins informativos e não representam qualquer endosso ou opinião oficial

por parte da Autoridade.

Do outro lado da rua, encontra-se um caixa eletrônico do Scotia Bank; os dois últimos caixas eletrônicos à esquerda disponibilizam saques em dólares americanos. Recomenda-se evitar o uso desses serviços às sextas-feiras ou na primeira segunda-feira do mês, pois esses são períodos de maior movimento.

Também localizada do outro lado da rua está a farmácia [Dick Kinkead Limited](#), que oferece serviços de medicamentos sob prescrição, além de itens essenciais de supermercado.

A uma caminhada de aproximadamente três minutos do edifício, encontram-se o [Burger King](#) e o complexo Ocean

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

7 que reúne estabelecimentos, como [Island Coffees Café](#), [Juice Junky](#), [Pizza Please](#) e [KukUp](#) localizados no térreo.

Também há restaurantes com serviço completo: [Ribbiz Ocean Lounge](#), [Gloria's Seafood Restaurant](#) e [Ocean 7](#) localizados, respectivamente, no térreo, no primeiro e no segundo andar.

A aproximadamente quatro minutos de caminhada, encontra-se o [KFC](#).

A aproximadamente cinco minutos de caminhada, o supermercado [HiLo](#) oferece uma variedade de itens básicos de mercearia e diversas refeições prontas.

Além disso, o [Danya's Coffee Barrel](#), localizado na esquina próxima ao HiLo, oferece uma variedade de cafés, bolos e almoços.

A praça de alimentação do edifício Digicel, localizada a

aproximadamente 10 minutos de distância, conta com o [Island Grill](#) e [Wholesome Café](#).

Para quem estiver interessado em artesanato local e souvenirs, o [Kingston Craft Market](#) oferece uma variedade de produtos artesanais. O mercado é cercado por um parque arborizado, proporcionando um espaço confortável para almoço e pausas.

Mais adiante, a aproximadamente 15 minutos da sede da ISA, encontram-se uma peixaria e o [Bunny's Seaside Kitchen](#), um conhecido restaurante de frutos do mar.

Os membros da equipe costumam telefonar com antecedência ou fazer pedidos por WhatsApp nos restaurantes com serviço de mesa, a fim de reduzir o tempo de espera.

Não se esqueça de que a maioria dos resorts com sistema all-inclusive oferece passes de um dia, e que os ônibus da [Knutford Express](#) podem levá-lo até esses locais.

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, Informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Serviços Religiosos

Adventista [Igreja Adventista do Sétimo Dia Andrews](#)

📍 29 Hope Road
📞 876-920-7782

Anglicana [Igreja Paroquial de Kingston](#)

📍 King Street
📞 876-922-6888

Batista [Igreja Batista Bethel](#)

📍 6 Hope Road
📞 876-926-8272

Judaica [Congregação Unida de Israelitas \(sinagoga\)](#)

Sextas-feiras, às 17h00; sábados, às 10h00
(É necessário telefonar com antecedência)
📍 92 Duke Street
📞 876-922-5931

Metodista [Igreja Metodista Providence](#)

Aos domingos, às 8h30
📍 132 Old Hope
📞 876-977-5971

Muçulmana [Mesquita Central Masjid Jamaica](#)

Sextas-feiras, das 13h00 às 14h00
📍 34 Camp Road
📞 876-928-1771

Presbiteriana [St. Andrew Scots Kirk](#)

📍 Duke Street
📞 876-922-1818

Católica Romana [Igreja de São Pedro e São Paulo](#)

Aos domingos, às 7h00, 9h00 e 18h00
📍 120 Old Hope Road
📞 876-926-7578

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes

Serviços de Turismo

Kingston Creative Tours

📍 107 Harbour Street

📞 876-586-1817

✉️ info@kingstoncreative.org

Jamaican Cultural Tours

📞 876-540-8570

✉️ info@jaculture.com

Island Routes

📞 [877-768-8370](tel:877-768-8370) (toll free)

Aluguel de Veículos

Slush Services

📞 876-503-7504

✉️ adrian@slushservices.com

Avis Jamaica

📞 876-924-8294

Introdução

I. Informações
Gerais

II. Secretariado,
Comissão Jurídica
e Técnica, Comitê
de Finanças,
Conselho e
Assembleia
da Autoridade
Internacional dos
Fundos Marinhos

III. Serviços de
Conferência

IV. Serviços de
Mídia, informação
ao Público e
Biblioteca

V. Instalações e
Serviços para os
Participantes



14 - 20 Port Royal Street
Kingston, Jamaica

Tel: 876-922-9105

www.isa.org.jm

Aviso Legal

A Autoridade não endossa nenhum dos fornecedores ou serviços mencionados no Manual Digital dos Delegados 2026.