

**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

LIBRO DIGITAL DE DELEGADOS



CONTENIDOS

• INTRODUCCIÓN

I. INFORMACIÓN GENERAL

- Sede de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos
- Requisitos para Entrar a Jamaica
- Exenciones de Visado
- Transporte y Acceso a la Sede
- Aparcamiento
- Acceso para Personas con Discapacidad
- Protocolo y Credenciales
- Organización de la Conferencia
- Registro en Línea Mediante Indico
- Emisión de Pases
- Disposiciones de viaje para las delegaciones de los Países menos adelantados

II. SECRETARÍA, COMISIÓN JURÍDICA Y TÉCNICA, COMITÉ DE FINANZAS, CONSEJO Y ASAMBLEA DE LA AUTORIDAD INTERNACIONAL DE LOS FONDOS MARINOS

- Secretaría
- Comisión Jurídica y Técnica
- Comité de Finanzas
- Consejo
- Asamblea

III. SERVICIOS DE CONFERENCIA

- Horario y Lugar de las Reuniones
- Disposición de los Asientos
- Envío de Declaraciones y Documentos de Trabajo
- Reuniones de Grupos Regionales, Delegaciones o Grupos de Trabajo
- Servicios de Traducción, Edición e Interpretación

IV. SERVICIOS A LOS MEDIOS, PÚBLICOS Y DE BIBLIOTECA

- Portavoz de la Autoridad
- Servicios e Instalaciones para los Medios de Comunicación
- Acceso a Delegados
- Acceso Público y WebTV

- Servicios de Biblioteca

V. INSTALACIONES Y SERVICIOS PARA LOS PARTICIPANTES

- Puntos de Encuentro en Caso de Emergencia
- Teléfonos de Emergencia
- El Ministerio de Sanidad de Jamaica
- Médico designado por las Naciones Unidas
- Responsables de los Kits de Profilaxis Posexposición
- Servicios de Catering en el Centro de Conferencias de Jamaica (JCC)
- Servicios de Restauración y Ocio y Bancos
- Servicios Religiosos
- Servicios Turísticos
- Alquiler de Coches



INTRODUCCIÓN

La presente guía contiene información de carácter general sobre la administración, la seguridad, la logística y otros aspectos prácticos durante las reuniones de Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos.

La versión actual se actualizó por última vez en Julio de 2026.

Las sugerencias de cambios en la guía deberán enviarse a la unidad de comunicaciones a news@isa.org.jm.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

I. INFORMACIÓN GENERAL

- [SEDE DE LA AUTORIDAD INTERNACIONAL DE LOS FONDOS MARINOS](#)
- [REQUISITOS PARA ENTRAR A JAMAICA](#)
- [EXENCIONES DE VISADO](#)
- [TRANSPORTE Y ACCESO A LA SEDE](#)
- [APARCAMIENTO](#)
- [ACCESO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD](#)
- [PROTOCOLO Y CREDENCIALES](#)
- [ORGANIZACIÓN DE LA CONFERENCIA](#)
- [REGISTRO EN LÍNEA MEDIANTE INDICO](#)
- [EMISIÓN DE PASES](#)
- [DISPOSICIONES DE VIAJE PARA LAS DELEGACIONES DE LOS PAÍSES MENOS ADELANTADOS](#)

Introducción

**I. Información
general**

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Sede de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos



La Sede de la Autoridad está ubicada en el centro de Kingston, en el edificio 11.

La Sede se encuentra junto al Centro de Conferencias de Jamaica (JCC).

El JCC cuenta con cinco salas de conferencias, tres salas para reuniones de grupos, un vestíbulo de recepción, un pabellón de comedor de dos plantas, dos salones para delegados y oficinas administrativas.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Requisitos para Entrar a Jamaica

Se exige a todas las personas que viajen a Jamaica que rellenen el formulario [Declaración de inmigración y aduanas \(C5\)](#) en línea antes de viajar.

Puede encontrar la información sobre los requisitos de entrada a Jamaica en la página web de la [Oficina de pasaportes, inmigración y ciudadanía del Gobierno de Jamaica](#).

Exenciones de Visado

Los delegados que necesiten la asistencia de la Secretaría para obtener exenciones de visado de entrada a Jamaica deberán presentar los siguientes documentos:

- copia legible de la página de datos personales de su pasaporte
- credenciales de los representantes
- itinerario de vuelo

Envíe dichos documentos por correo electrónico a la Secretaría a protocol@isa.org.jm, si es posible al menos tres semanas antes de su salida.

Las autoridades pertinentes exigirán el pago de una tarifa de 350 dólares de tasa de procesamiento de inmigración a aquellos delegados que necesiten visado y lleguen a Jamaica sin él o sin la exención correspondiente.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Transporte y Acceso a la Sede

Los participantes podrán alojarse en diversos hoteles y otros establecimientos de hospedaje ubicados muy cerca unos de otros.

Se dispondrá de un servicio diario de transporte para trasladar a los delegados hacia y desde el JCC.

Durante las reuniones de la Comisión Jurídica y Técnica, el punto de encuentro será el Courtleigh Hotel & Suites.

Durante las reuniones del Comité de Finanzas, el punto de encuentro será el Courtleigh Hotel & Suites.

Durante las reuniones del Consejo y la Asamblea, el punto de encuentro para el transporte de ida y vuelta desde la sede es el Hotel Pegasus.

El primer día de reuniones, se recomienda a los participantes que estén en los puntos de encuentro a las 08:00, donde los estará esperando el autobús.

El resto de días, se recomienda a los participantes que estén en los puntos de encuentro a las 09:15.

El coste del transporte durante las reuniones del Consejo es de 14 USD / 2,000 JMD el viaje de ida y vuelta o 7 USD / 1,000 JMD el viaje solo de ida.

Aquellos participantes que se pernoctan en el Hotel ROK o en alojamientos adyacentes pueden ir caminando hasta el lugar de la reunión a través del puente que hay en el segundo piso del hotel o por el garaje, al que se accede por King Street (peatones) o por Church Street (conductores y peatones).

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Aparcamiento

Las delegaciones de los Estados miembros de la Autoridad que ostenten placas diplomáticas podrán estacionar en el estacionamiento principal del JCC situado en el recinto.

Acceso para Personas con Discapacidad

Se ruega a aquellos participantes con discapacidad que necesiten asientos accesibles durante las reuniones que se pongan en contacto con la Secretaría de la Autoridad lo antes posible en anavoti@isa.org.jm.

Protocolo y Credenciales

La Autoridad mantiene un Servicio de Protocolo en su sede. El Manual de protocolo está disponible en línea en [inglés](#), [francés](#) y [español](#).

Los miembros y observadores de la Autoridad deberán enviar a la Secretaría las credenciales originales firmadas por sus representantes a protocol@isa.org.jm para obtener acceso ilimitado a las reuniones del Consejo y de la Asamblea.

Los artículos sobre credenciales vienen establecidos en la Parte IV, artículos 23 a 26 del [Reglamento de la Asamblea de la Autoridad](#) y en la Parte III, artículos 16 a 21 del [Reglamento del Consejo de la Autoridad](#).

Las credenciales deberán presentarse lo antes posible, al menos de 48 horas antes de la primera reunión a la que se asista.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Organización de la Conferencia

Con el fin de apoyar la ejecución eficaz del trigésimo primer período de sesiones, la Secretaría ha introducido una serie de [nuevas disposiciones para la conferencia](#) que se aplicarán durante todo el período de sesiones.

Estas disposiciones responden a una evaluación integral de la seguridad física realizada por el Departamento de Seguridad de las Naciones Unidas (UNDSS), que recomendó la clara separación entre las actividades relacionadas con la conferencia y las operaciones administrativas cotidianas de la Secretaría.

Registro en Línea Mediante Indico

El registro de los delegados se gestionará a través de la plataforma Indico de las Naciones Unidas.

Se solicita a los delegados que [completan el registro en línea](#) antes del inicio del período de sesiones para facilitar el procesamiento oportuno de las inscripciones y la expedición de las credenciales de identificación.

La Oficina de Credenciales funcionará en el vestíbulo del Centro de Conferencias de Jamaica. En este lugar se realizarán la presentación de credenciales, la expedición y recogida de las tarjetas de identificación con fotografía, la gestión de la documentación de viaje y todos los demás servicios administrativos relacionados con los delegados.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Emisión de Pases

Servicio de Protocolo es quien autoriza la expedición de pases y la Unidad de Pases e Identificaciones de la Autoridad los tramita.

Los participantes recibirán pases de acceso con códigos de color el primer día de las reuniones.

Secretaría
Comisión Jurídica y Técnica
Comité de Finanzas
Delegados (MOD)
Afiliados
Medios de comunicación
Visitantes
Observadores
Jefes de delegación
Presidente de la Asamblea
Presidente del Consejo

- rojo
- verde
- naranja
- azul
- negro
- blanco
- marrón
- rosa
- amarillo
- amarillo
- amarillo

Le agradecemos que informe al personal de seguridad sobre la pérdida de pases de acceso sin demora.

Se solicita a los participantes que el último día devuelvan sus pases en las urnas designadas a tal efecto que se encuentran a la salida del recinto.



Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Disposiciones de Viaje para las Delegaciones de los Países Menos Adelantados



Con el fin de facilitar la participación de delegaciones de Países en Desarrollo y Menos Desarrollados en las reuniones del Consejo, la Autoridad proporciona financiación con cargo al Fondo Fiduciario Voluntario en función de la disponibilidad de recursos. La asignación se rige por las disposiciones que se describen en el anexo de la [Decisión de la Asamblea de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos relativa a cuestiones financieras](#) (2017).

Para garantizar un tiempo de procesamiento adecuado y la asignación de recursos, las solicitudes de asistencia deberán enviarse formalmente a la Secretaria General como muy tarde tres meses antes del comienzo de la reunión al correo madamsecretary-general@isa.org.jm.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

II. SECRETARÍA, COMISIÓN JURÍDICA Y TÉCNICA, COMITÉ DE FINANZAS, CONSEJO Y ASAMBLEA DE LA AUTORIDAD INTERNACIONAL DE LOS FONDOS MARINOS

- SECRETARÍA
- COMISIÓN JURÍDICA Y TÉCNICA
- COMITÉ DE FINANZAS
- CONSEJO
- ASAMBLEA

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes



Secretaría

La Secretaría es uno de los tres órganos principales de la AIFM. La sede de la Secretaría se encuentra en Kingston (Jamaica) y está dirigida por la Secretaria General, quien es la principal funcionaria administrativa de la AIFM.

Los asuntos relacionados con la labor de la Comisión Jurídica y Técnica, el Comité de Finanzas, el Consejo y la Asamblea son tramitados por la Secretaría.

Haga clic [en este](#) enlace para obtener más información sobre las principales funciones de la Secretaría.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Comisión Jurídica y Técnica

La Comisión Jurídica y Técnica es un órgano subsidiario del Consejo que presta asesoramiento científico, técnico y jurídico dentro de su mandato.

El trabajo de la Comisión se rige por su [Reglamento](#).

La Presidencia y la Vicepresidencia de la Comisión Jurídica y Técnica no mantienen oficinas en las instalaciones de la Autoridad.

Secretaria de la Comisión Jurídica y Técnica

Changsung Lim

✉ OSER@isa.org.jm

Comité de Finanzas

El Comité de Finanzas es un órgano subsidiario de la Asamblea que presta asesoramiento sobre los aspectos administrativos y financieros de la Autoridad.

El trabajo del Comité se rige por su [Reglamento](#).

La Presidencia y la Vicepresidencia del Comité de Finanzas no mantienen oficinas en las instalaciones de la Autoridad.

Secretario del Comité de Finanzas

Pablo Andres Vidal

✉ financecommittee@isa.org.jm

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Consejo

El Consejo es el órgano ejecutivo de la Autoridad y se encarga de establecer las políticas que aplicará la Autoridad.

La labor del Consejo, integrado por 36 miembros, se rige por su [Reglamento](#).

El Presidente y los Vicepresidentes del Consejo no tienen oficinas en las instalaciones de la Autoridad.

Secretario del Consejo

Marcelino Miranda
✉ council@isa.org.jm

Asamblea

La Asamblea es el órgano supremo de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos y está integrada por todos los miembros de la Autoridad. Actualmente cuenta con 172 miembros: 171 Estados Miembros y la Unión Europea.

El trabajo de la Asamblea se rige por su [Reglamento](#).

El Presidente y los Vicepresidentes de la Asamblea no tienen oficinas en las instalaciones de la Autoridad.

Secretaria de la Asamblea

Gwenaelle Le Gurun
✉ assembly@isa.org.jm

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

III. SERVICIOS DE CONFERENCIA

- HORARIO Y LUGAR DE LAS REUNIONES
- DISPOSICIÓN DE LOS ASIENTOS
- ENVÍO DE DECLARACIONES Y DOCUMENTOS DE TRABAJO
- REUNIONES DE GRUPOS REGIONALES, DELEGACIONES O GRUPOS DE TRABAJO
- SERVICIOS DE TRADUCCIÓN, EDICIÓN E INTERPRETACIÓN

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Horario y Lugar de las Reuniones

Todas las actividades oficiales relacionadas con el período de sesiones se llevarán a cabo en el Centro de Conferencias de Jamaica.

Las reuniones de la Comisión Jurídica y Técnica y del Comité de Finanzas se celebrarán en las Salas de Conferencias 4 y 3, respectivamente, mientras que las reuniones de la Asamblea y del Consejo tendrán lugar en la Sala de Conferencias Kenneth Rattray 1.

Para todos los órganos, las sesiones diarias van de 10.00 a 13.00 y de 15.00 a 18.00.

Disposición de los Asientos

La Secretaría se encarga de la disposición de los asientos.

De conformidad con la práctica establecida, en las reuniones de la Asamblea y del Consejo se sigue el orden alfabético de los nombres de los países en inglés.

En las reuniones de la Comisión Jurídica y Técnica y del Comité de Finanzas, se sigue el orden alfabético de los nombres de los expertos.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Envío de Declaraciones y Documentos de Trabajo

Pueden enviar sus propuestas de textos para el borrador de reglamento de explotación a ola@isa.org.jm.

Con el fin de garantizar que los intérpretes tengan una copia, envíe las declaraciones oficiales y nacionales al menos 24 horas antes de la entrega a council@isa.org.jm para las reuniones del Consejo y a assembly@isa.org.jm para las reuniones de la Asamblea.

Pueden enviar sus informes de grupo entre sesiones a council@isa.org.jm.

Reuniones de Grupos Regionales, Delegaciones o Grupos de Trabajo

Las reuniones de los grupos regionales, delegaciones o grupos de trabajo deberán anunciarse a la Secretaría al menos un día antes de la reunión.

Como el espacio para reuniones en el JCC es limitado, las salas se asignarán según la disponibilidad y bajo petición.

Los coordinadores regionales, los Estados miembros, los moderadores o los relatores pueden enviar sus solicitudes de reserva de salas a council@isa.org.jm o a assembly@isa.org.jm, dependiendo del evento.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Servicios de Traducción, Edición e Interpretación

La Secretaría colabora con el Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias de las Naciones Unidas en la traducción de los documentos oficiales.

La Secretaría también organiza servicios de interpretación en los seis idiomas oficiales de la Autoridad. La interpretación está disponible todos los días de 10.00 a 18.00 horas, con una prórroga adicional de cortesía de 10 minutos para cerrar asuntos cuando fuese necesario.

Para facilitar una interpretación precisa y una comunicación eficaz, se solicita a los ponentes que:

- Envíen los discursos y documentos pertinentes con antelación
- Hablen a un ritmo moderado
- Hagan una pausa de cinco segundos antes de comenzar sus observaciones

Con el fin de que se procesen a tiempo, los documentos que requieran los servicios de intérpretes y relatores deberán enviarse 24 horas antes de su presentación a council@isa.org.jm o a assembly@isa.org.jm, dependiendo del evento.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

IV. SERVICIOS A LOS MEDIOS, PÚBLICOS Y DE BIBLIOTECA

- PORTAVOZ DE LA AUTORIDAD
- SERVICIOS E INSTALACIONES PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- ACCESO A DELEGADOS
- ACCESO PÚBLICO Y WEBTV
- SERVICIOS DE BIBLIOTECA

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Portavoz de la Autoridad

La Secretaria General es la portavoz de la Autoridad.

Servicios e Instalaciones para los Medios de Comunicación

Para obtener información detallada sobre la acreditación, el registro y los aspectos logísticos relacionados con la participación en los períodos de sesiones de la AIFM, consulte las [Directrices de Acceso para los Medios de Comunicación y los Protocolos de Filmación y Grabación](#) de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos, así como el [boletín de la Secretaria General sobre la gestión de conferencias y eventos de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos celebrados en el Centro de Conferencias de Jamaica](#).

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Acceso a Delegados

El personal de los medios de comunicación debidamente acreditado podrá solicitar entrevistas con los delegados y observadores únicamente con su consentimiento previo, gestionado a través de la Unidad de Comunicaciones.

Deberá obtenerse la autorización previa de la Unidad de Comunicaciones de la Autoridad y el consentimiento expreso de las personas implicadas para la realización de fotografías y de grabaciones de audio o video de los delegados, entre otras cosas usando teléfonos inteligentes. Está terminantemente prohibido ocultar equipos de grabación o filmación.

Acceso público y WebTV

Las reuniones del Consejo y la Asamblea se transmitirán en vivo por Internet en la televisión web de la Autoridad en los seis idiomas de la Autoridad.

Las cuentas de la Autoridad en las redes sociales de se actualizarán con frecuencia.



Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Servicios de Biblioteca



Los delegados que deseen utilizar los servicios bibliotecarios de la Biblioteca [Satya N. Nandan](#) durante el período de sesiones deberán ponerse en contacto con library@isa.org.jm.

Tenga en cuenta que este servicio requiere un aviso previo de 24 horas.

También puede solicitar una visita guiada al [Museo Nii Allotey Odunton](#).



Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes



**AUTORIDAD
INTERNACIONAL
DE LOS FONDOS MARINOS**



**31^o SESIÓN
2026**

V. INSTALACIONES Y SERVICIOS PARA LOS PARTICIPANTES

- PUNTOS DE ENCUENTRO EN CASO DE EMERGENCIA
- TELÉFONOS DE EMERGENCIA
- EL MINISTERIO DE SANIDAD DE JAMAICA
- MÉDICOS DESIGNADOS POR LAS NACIONES UNIDAS
- RESPONSABLES DE LOS KITS DE PROFILAXIS POSEXPOSICIÓN
- SERVICIOS DE CATERING EN EL CENTRO DE CONFERENCIAS DE JAMAICA (JCC)
- SERVICIOS DE RESTAURACIÓN Y OCIO Y BANCOS EN LAS INMEDIACIONES
- SERVICIOS RELIGIOSOS
- SERVICIOS TURÍSTICOS
- ALQUILER DE COCHES

Introducción

I. Información
general

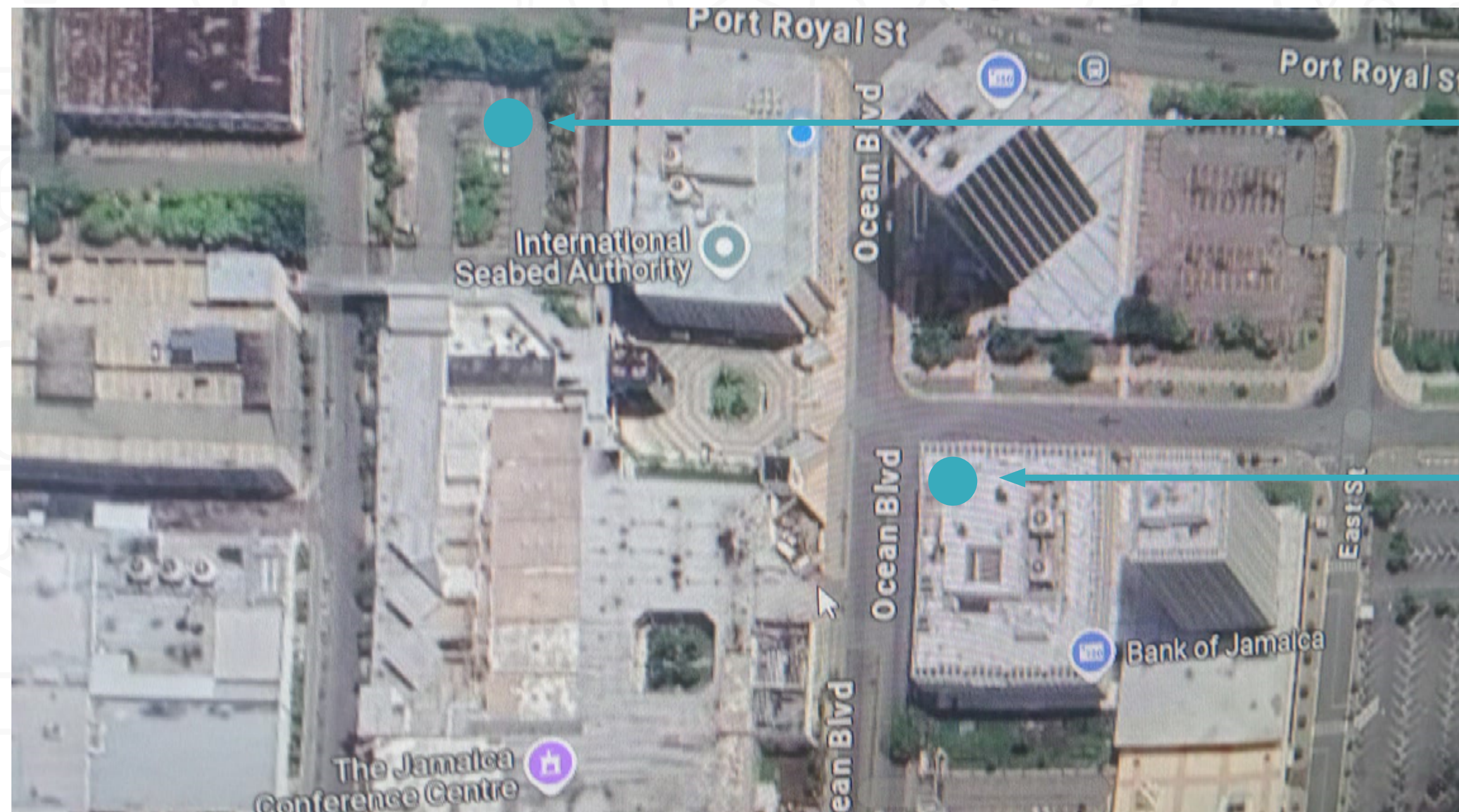
II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Puntos de Encuentro en Caso de Emergencia



En caso de emergencia, el punto de encuentro principal se encuentra en el estacionamiento ubicado atrás del edificio de la sede central.

El punto de encuentro secundario está al otro lado de la calle, en la esquina del Banco de Jamaica.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Teléfonos de Emergencia

Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

Sasha-Ann Williams

Asistente de Seguridad e Instalaciones

📞 876-838-3902

✉️ sawilliams@isa.org.jm

Línea Directa de las Naciones Unidas

📞 876-299-8730

📞 876-553-4396

✉️ undssjamaica@un.org

UNDSS (Departamento de Seguridad de Naciones Unidas)

Lincoln Campbell

Asesor de Seguridad Sobre el Terreno

📞 876-469-1868

📞 876-978-2390 Ext. 2058

✉️ lincoln.campbell@un.org

Lance Smith

Asesor de Seguridad Sobre el Terreno

📞 876-878-5800

✉️ lance.smith@un.org

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes



Emergencia (Policía)

📞 119

Ambulancia y Bomberos de Jamaica

📞 110



El cuerpo de policía estará presente durante las reuniones y dispone de los medios necesarios para brindar asistencia de emergencia a los delegados.

Es importante que los participantes identifiquen [la comisaría de policía más cercana a su lugar de residencia o al hotel](#) en el que se alojen y guarden el teléfono de contacto.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes



El Ministerio de Sanidad de Jamaica

Durante las sesiones, el Ministerio de Salud proporciona asistencia médica in situ y puede atender emergencias médicas.

El equipo médico se encuentra en el puesto médico adyacente a la sala de conferencias 2. Todos los días hay un médico asignado en el lugar para atender a los delegados en caso de necesidad.

No se requiere cita y los delegados pueden acudir para recibir asistencia cuando la necesiten.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Médicos designados por las Naciones Unidas

Dr. Kaie-Ann Smith

Médico General

📍 70, Half Way Tree Road, Kingston 10

📞 Consultorio: 876-908-0366

Móvil: 876-281-0280

WhatsApp y móvil: 876-845-8377

Dr. Shane Alexis

Médico General

📍 Unit 5& 6, 5 Holborn Road, Kingston

📞 876-665-5186

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Responsables de los Kits de Profilaxis Posexposición

OPS

Ms. Shaunda Jones O'Connor

📍 8 Gibraltar Way, UWI Mona Campus

📞 876-277-7362

876-970-0016

UNFPA

Mr. Rasheed Amusa

📞 867-551-7899

UNICEF

Ms. Lila Dawkins

📍 14 Port Royal Street, Kingston

📞 876-279-8338

office - 876-926-7584-5

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Servicios de Catering en el Centro de Conferencias de Jamaica (JCC)

Se informa a los participantes de que no habrá instalaciones permanentes de restaurante dentro del Centro de Conferencias de Jamaica durante las reuniones de la Comisión Jurídica y Técnica y del Comité de Finanzas. Se recomienda a los participantes que tomen las medidas necesarias para organizar sus comidas.

Durante las reuniones del Consejo y de la Asamblea, los delegados dispondrán de servicios de catering en las instalaciones, de la siguiente manera:

Área de bufé de la planta superior: por un costo de USD 22/JMD 3.500, se ofrecerá un almuerzo tipo bufé

servido en vajilla ecológica, acompañado de música ambiental para crear un entorno cálido y acogedor.

Harbour Lounge: durante todo el día se ofrecerán refrigerios ligeros, incluidos café, agua, té, bebidas frías, wraps, sándwiches, pasteles y empanadas de Devon House.

Se informarán los menús definitivos una vez queden confirmados. También se están haciendo planes para que haya alimentos y bebidas disponibles en caso de que las reuniones se prolonguen más allá de las 18 horas.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Servicios de Restauración y Ocio y Bancos

La sede se encuentra en el centro de Kingston, conocido comúnmente como el “paseo marítimo”. Hay varios establecimientos cerca, a una distancia de entre dos y quince minutos a pie desde el edificio. Dichos establecimientos se mencionan meramente con fines informativos y esto no implica que la Autoridad los recomiende ni opine de manera oficial sobre los mismos.

Jamaica disfruta de un clima soleado durante todo el año y las temperaturas son especialmente elevadas durante los meses de verano. Se recomienda a los participantes que apliquen una cantidad adecuada de protector solar cuando se encuentren al aire libre. Para una mayor protección, se aconseja permanecer en la sombra siempre que sea posible.

Al otro lado de la calle hay un cajero automático del Scotiabank, y los dos últimos cajeros automáticos de la izquierda disponen de dólares estadounidenses. Se recomienda no ir los viernes ni el primer lunes del mes, ya que son momentos de alta demanda.

La farmacia [Dick Kinkead Limited](#) también está al otro lado de la calle, donde encontrará no solo medicamentos con receta, sino también alimentos básicos.

A tres minutos están [BurgerKing](#) y el complejo Ocean7, con establecimientos que ofrecen comida para llevar, como [Island Coffees Café](#), [Juice Junky](#), [Pizza Please](#) y [KukUp](#) en la planta baja.

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

También están los restaurantes con servicio de mesa [Ribbiz Ocean Lounge](#), [Gloria's Seafood Restaurant](#) y [Ocean 7](#) en la planta baja y en el primer y segundo pisos, respectivamente.

A cuatro minutos a pie se encuentra un restaurante de [KFC](#).

A cinco minutos a pie se encuentra el supermercado [HiLo](#) que ofrece una variedad de productos básicos de alimentación y diversas comidas listas para consumir. En [Danya's coffee barrel](#) en la esquina de HiLo, encontrará diferentes cafés, pasteles y almuerzos.

En la zona de restaurantes del edificio Digicel, ubicado a unos 10 minutos andando, encontrará [Island Grill](#) y [Wholesome Café](#).

Si le interesan las artesanías y recuerdos locales, el mercado [Kingston Craft Market](#) ofrece una amplia variedad de productos artesanales. A su alrededor hay un parque con mucha sombra, donde es agradable comer. Más abajo, a unos 15 minutos a pie de la sede, hay una pescadería y el restaurante [Bunny's Seaside Kitchen](#), famoso por sus platos de mariscos.

El personal de la Autoridad suele llamar con antelación o hacer pedidos por Whatsapp a los restaurantes para esperar menos.

En Jamaica hace sol todo el año, por lo que debe ponerse protección solar cuando salga. Para mayor protección, se recomienda caminar por la sombra tanto como sea posible.

No olvide que la mayoría de los resorts con todo incluido ofrecen pases diarios y que los autobuses de [Knutford Express buses](#) pueden trasladarlo allí.

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes

Servicios Religiosos

Adventista Andrews Seventh Day Adventist Church

📍 29 Hope Road
📞 876-920-7782

Anglicana Kingston Parish Church

📍 King Street
📞 876-922-6888

Baptista Bethel Baptist Church

📍 6 Hope Road
📞 876-926-8272

Judía The United Congregation of Israelites (sinagoga)

Viernes, 17:00; sábados 10:00
(Llamar previamente)
📍 92 Duke Street
📞 876-922-5931

Metodista Providence Methodist Church

Domingos a las 08:30
📍 132 Old Hope
📞 876-977-5971

Musulmana Central Masjid Jamaica (mosque)

Viernes 13:00-14:00
📍 34 Camp Road
📞 876-928-1771

Presbiteriana St. Andrew Scots Kirk

📍 Duke Street
📞 876-922-1818

Católica Romana Saints Peter and Paul

Domingos, 07:00, 09:00, 18:00
📍 120 Old Hope Road
📞 876-926-7578

Introducción

I. Información general

II. Secretaría, Comisión Jurídica y Técnica, Comité de Finanzas, Consejo y Asamblea la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos

III. Servicios de conferencia

IV. Servicios a los medios, públicos y de biblioteca

V. Instalaciones y servicios para los participantes

Servicios Turísticos

Kingston Creative Tours

📍 107 Harbour Street

📞 876-586-1817

✉ info@kingstoncreative.org

Jamaican Cultural Tours

📞 876-540-8570

✉ info@jaculture.com

Island Routes

📞 877-768-8370 (teléfono gratuito)

Alquiler de Coches

Slush Services

📞 876-503-7504

✉ adrian@slushservices.com

Avis Jamaica

📞 876-924-8294

Introducción

I. Información
general

II. Secretaría,
Comisión Jurídica
y Técnica, Comité
de Finanzas,
Consejo y
Asamblea la
Autoridad
Internacional
de los Fondos
Marinos

III. Servicios de
conferencia

IV. Servicios a los
medios, públicos
y de biblioteca

V. Instalaciones y
servicios para los
participantes



14 - 20 Port Royal Street
Kingston, Jamaica

Tel: 876-922-9105

www.isa.org.jm

Renuncia a responsabilidad: La Autoridad no respalda ninguno de los proveedores ni los servicios que se mencionan en el 2026 Libro Digital de Delegados.