



大会 理事会

Distr.: General
10 July 2026
Chinese
Original: English

第三十一届会议

2026 年 7 月 13 日至 31 日，金斯敦

大会临时议程* 项目 12

财务委员会的报告及建议

理事会议程项目 16

财务委员会的报告

财务委员会的报告

一. 引言

1. 国际海底管理局财务委员会于 2026 年 7 月 7 日至 10 日在金斯敦举行了第三十一届会议。委员会举行了八次正式会议。
2. 财务委员会下列成员参加了正式会议：Anastasia Francilia Akubor、邢朝虹、Didier Ortolland、Jens Benninghofen、Kenneth Wong、Medard Ainomuhisha、Sergey Litvinov、Sheikh Mahmudul Hassan、Shoko Fujimoto、Solomon Korbieh、Thiago Poggio Padua、Viola Walton 和 Yedla Umasankar。Lee-Anne Yarr 辞职后由大不列颠及北爱尔兰联合王国提名的 Greg Reisman 以临时成员身份出席了会议。
3. 7 月 7 日，财务委员会通过了议程([ISBA/31/FC/1](#))，并再次选举 Kenneth Wong 担任委员会主席，选举 Yedla Umasankar 担任副主席。

二. 2025 年预算执行情况

4. 7 月 7 日，财务委员会收到关于 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日日历年度预算执行情况的报告。根据该报告，该期间支出总额为 12 537 028 美元，而核定预算经费为 13 091 500 美元。
5. 财务委员会注意到总体的预算执行情况，包括秘书处、会议事务、方案活动和企业部各项核定预算批款与实际支出之间的差异。

* [ISBA/31/A/L.1/Rev.1](#).



6. 财务委员会关切地注意到，2025 年方案支出中未使用资源数额很大，金额达 704 593 美元。秘书处答复称，这是因为相关支出是两年预算期中第一年的支出。秘书处还指出，今后还将开展进一步活动。委员会表示注意到 2026 年预算中提议的方案支出数额，并强调必须执行已核准的方案。

7. 财务委员会讨论期间提出了一个关切事项，即规则要求秘书处在各款、各分款和各方案之间的资金调剂不得超过 15%，而在某些情况下该规则可能未得到遵守。委员会鼓励秘书处遵守这一限制。

8. 财务委员会赞赏秘书处在会议事务方面采取的节约成本方法以及口译服务的效率提升。

9. 财务委员会要求说明海管局于 2025 年 1 月解聘的前工作人员提起的诉讼程序。秘书处答复称，已按每年 150 000 美元的总额拨备款项。委员会讨论期间提出的关切是，鉴于所涉案件的数量(19 起)并考虑到联合国行政法庭的最新裁决，上述数额是否充足。委员会注意到，有关总额列入了一般工作人员费用，并要求今后为这项支出专门设立特别预算项目，以终止目前透明度不足的状况。

三. 周转基金的状况

10. 7 月 7 日，财务委员会审议了关于周转基金状况的报告。委员会注意到，2024 年大会核准的最近一次增加周转基金额度的决定在 2025-2026 年财政期间得到实施之后，周转基金已增至 825 000 美元。截至 6 月 15 日，已收到 778 620 美元，其余 46 380 美元预计将在 2025-2028 年财政期间收取。委员会表示注意到该报告。

四. 缴款情况和有关事项

11. 7 月 7 日，财务委员会审议了关于缴款情况和有关事项的报告。委员会注意到，截至 6 月 15 日，海管局 2026 年预算摊款已收到 7 271 696 美元。截至该日，51 个成员国已全额缴纳摊款，15 个成员国已部分缴纳摊款。成员国本财政期间的未缴摊款总额为 3 486 804 美元。委员会还注意到，以往财政期间(1998-2025 年)的未缴摊款额为 572 698 美元。委员会对 49 个成员国拖欠摊款长达两年或超过两年表示关切，并注意到其中 6 个国家自成为《联合国海洋法公约》缔约国以来从未缴纳过摊款，未缴总额为 91 263 美元。

12. 财务委员会表示注意到该报告，并认可秘书处通过定期发送催缴通知和直接与成员国接触，持续努力改善摊款收缴情况。一些成员提议加强海管局驻纽约联络处的外联工作，并鼓励与各常驻代表团加强接触，以促进按时缴纳预算摊款。委员会还重申，成员国依照《公约》和海管局《财务条例》履行其财政义务十分重要。

五. 海管局各信托基金的现况和有关事项

13. 7月7日, 财务委员会表示注意到海管局各信托基金的财务状况。截至6月15日, 伙伴关系基金余额为1 380 900美元, 用于预算外支助的信托基金余额为867 505美元。委员会注意到, 资助来自发展中国家的成员参加法律和技术委员会及财务委员会会议的自愿信托基金出现115 418美元的负结余, 而资助来自发展中国家的理事会成员参会的自愿信托基金余额为18 476美元。

14. 财务委员会注意到, 近年来发展中国家参与海管局工作的程度有所提高, 导致自愿信托基金的使用增加。委员会欢迎秘书处通过定期与成员国接触, 积极努力补充基金, 但对自愿信托基金反复出现透支表示关切。委员会强调, 必须保持适当的自愿捐款, 以确保发展中国家的合格代表能够继续参与海管局的工作。

其他基金

15. 财务委员会还审议了从捐赠基金中划拨资金的会计处理方式。委员会建议, 大会今后的决定应就多年期资金划拨及相关会计安排提供更明确的授权。

16. 财务委员会注意到, 每年从捐赠基金中提取40万美元用于伙伴关系基金的安排适用于2022-2026年期间, 因此需要就是否延续这一机制作出决定。

17. 财务委员会还注意到, 大会第ISBA/27/A/10号决定授权秘书长在2022年至2026年期间每年从捐赠基金的本金和累计利息中提取不超过40万美元的资金, 作为对伙伴关系基金的出资, 仅用于职权范围规定的用途。然而, 预算中包含提取一笔160万美元款项。

18. 财务委员会回顾, 根据《执行〈公约〉第十一部分的协定》(《1994年协定》)所规定的委员会一般职权, 委员会有权审查成本回收基金和伙伴关系基金的支出。《1994年协定》强调, 委员会的职权涵盖“所有有关的财务事项”(附件第9节第7(c)段)以及大会通过的关于设立上述两个基金的决定。

19. 财务委员会负责审查伙伴关系基金的使用情况。委员会回顾, 它尤其要负责监督基金作出的各项决定的执行情况。委员会注意到, ISBA/ST/SGB/2022/1号秘书长公报规定, 秘书处应对存入伙伴关系基金的资金和用这些资金支付的款项分别保存登记册和会计账簿。会计、内部控制和审计程序受海管局《财务条例》管辖。

20. 财务委员会要求, 今后应系统、准确和详细地向其提供所有基金使用情况的资料。各基金的运作和使用情况将在大会今后的会议上受到审查。

六. 海管局2025年账目审计报告

21. 7月7日, 财务委员会审议了海管局2025年已审计财务报表。委员会注意到, 审计人认为, 财务报表按照国际公共部门会计准则, 真实、公允地列报了海管局截至2025年12月31日的财务状况以及该年度的财务绩效和现金流量。

22. 财务委员会审议了秘书处为确保对支出进行评估而持续作出的努力后，请秘书处探讨今后是否有可能聘请联合国系统的审计人进行审计。
23. 财务委员会注意到对人力资源事项进行适当审计的重要性，并要求今后的审计包含对员额变动、人员配置安排及相关人事支出的详细审查，并提供足够详细的报告，以便委员会评估这些变动所涉经费问题。
24. 令财务委员会感到遗憾的是，审计人未能出面与委员会交流意见。

七. 2025 年飞机舱位标准报告

25. 7 月 7 日，财务委员会收到了秘书长根据大会第 [ISBA/29/A/11](#) 号决定提交的飞机舱位标准报告。委员会注意到，海管局的旅行政策总体上符合联合国标准。委员会表示注意到 2025 年财政期间差旅费的详细细目，并请秘书处将这一事项作为委员会会议议程上的一个常设议题，每年进行讨论。
26. 财务委员会建议，秘书处今后应将成员国和会议组织者以实物形式提供的差旅支助列入报告。

八. 海管局预算摊款分摊比额表

27. 7 月 10 日，财务委员会收到关于 2027-2028 年财政期间行政预算摊款指示性分摊比额表的报告。
28. 财务委员会表示注意到联合国 2025-2027 年期间经常预算分摊比额表的变动及其对海管局的影响。委员会决定建议授权秘书长基于联合国 2025-2027 年期间经常预算采用的分摊比额表制定 2027 年和 2028 年的分摊比额表，同时考虑到最高分摊比率为 22%，最低分摊比率为 0.01%。

九. 关于执行《公约》第一八四条所涉程序和标准的报告

29. 7 月 7 日和 8 日，财务委员会审议了秘书长关于执行《公约》第一八四条所涉程序和标准的报告([ISBA/31/FC/5](#))。
30. 财务委员会注意到，《公约》第一八四条规定，一个成员国拖欠应缴的费用，如果拖欠数额等于或超过其前两整年应缴费用的总额，则该成员应无表决权。但大会如果确定该成员国由于本国无法控制的情况而不能缴费，可准许该国参加表决。
31. 财务委员会表示注意到该报告，就有关程序和标准提出了建议，并向大会提出了一项决定草案(见附件一)。

十. 制定共同财产基金的构想，以该基金作为按照《公约》第一四〇条、第一四八条和第一六〇条第 2 款(g)项分配“区域”内活动产生的收入的可能分配方式之一

32. 7 月 9 日，财务委员会审议了为回应大会第三十届会议的建议 (ISBA/30/A/11) 而由独立顾问编写的关于共同财产基金的报告。该报告可查阅：<https://equitablesharing.isa.org.jm/Documents/A%20Framework%20for%20the%20Common%20Heritage%20Fund.pdf>。

33. 财务委员会注意到，该报告提出了设立共同财产基金的概念框架，但不妨碍未来关于公平分配收益的其他机制的讨论。该报告探讨了按照人类的共同继承财产原则和《公约》有关规定设立该基金的法律依据，并概述了可能的治理安排、供资窗口、《公约》第八十二条所述收益的管理以及分阶段实施办法。

34. 财务委员会进一步讨论了通过共同财产基金重新分配收益应采用直接分配机制还是间接分配机制的问题。

35. 财务委员会讨论了是否有可能制定指导目标或条件，以规范受援国对资金的使用。委员会强调，任何此类目标均应符合人类的共同继承财产原则，并确保资源用于支持该原则的根本目标，包括可持续发展、能力建设以及促进全人类共同利益的其他活动。

36. 财务委员会商定，已拟订并提交委员会第二十九届会议审议的财务条例草案 (ISBA/29/FC/2) 将作为委员会今后工作的基础。

十一. 海管局 2027-2028 年财政期间拟议预算

37. 7 月 8 日至 10 日，财务委员会审议了海管局 2027-2028 年财政期间的拟议预算。委员会注意到，拟议预算总额为 37 876 000 美元，其中秘书处的为 35 898 000 美元，经济规划委员会为 939 500 美元，企业部为 1 038 500 美元。拟议预算作为一个渐进式框架提出，旨在支持海管局在《公约》和《1994 年协定》框架下向更加注重业务运作和执行的治理阶段过渡，同时保持海管局既定预算结构。财务委员会决定，与经济规划委员会有关的可能所需预算应与海管局拟议预算分别提交理事会审议，以便理事会就经济规划委员会投入运作一事作出决定。

38. 财务委员会请秘书处说明几个款次所需预算增加的原因，其中包括秘书处的行政支出、会议事务和方案支出。秘书处指出，预算增加反映了海管局的职责不断扩大以及为执行开发规章框架所作的未来准备，包括加强机构能力和业务准备。

39. 财务委员会在全面审议秘书处今后的职责并评估预算后，请秘书长编写一份订正预算提案 (ISBA/31/A/4/Add.1-ISBA/31/C/22/Add.1)。委员会决定建议核准

在拟议订正预算中开列的 2027-2028 年财政期间拟议预算 30 701 500 美元，包括秘书处和企业部预算。

40. 财务委员会讨论了其第二十九届会议报告([ISBA/29/A/9-ISBA/29/C/20](#))第 19 段和第三十届会议报告([ISBA/30/A/8-ISBA/30/C/12](#))第 8 段中关于秘书处员额改叙的内容，并注意到大会在相关决定中核可了委员会的建议，即今后未经大会根据委员会的建议事先核准，不得执行任何改叙决定。委员会关切地注意到，这一要求似乎并未得到遵守。为避免疑义，委员会指出，这项建议适用于所有员额行动，包括设立、职能改变、调动、改叙、裁撤和转换，无论是长期还是临时性。

41. 财务委员会着重强调，根据行政指示([ISBA/ST/AI/2022/1](#))第 12.1 节，只有在项目意外持续一年以上时，临时任用方可延长至 364 天以上；并且，未向委员会说明秘书长自 2025 年 1 月 1 日以来延长六项临时任用的理由。

42. 财务委员会重申，秘书处必须仅按照大会根据委员会的建议所核准的职等和职类发布空缺、进行征聘并填补空缺职位。

43. 秘书处在与财务委员会举行到场会议之前未按惯例进行虚拟交流，委员会对此深感遗憾，并要求今后恢复通常做法。

44. 财务委员会强调秘书处与委员会之间必须保持公开和透明的沟通，并在这方面对秘书处就委员会所提问题作出的某些答复深表关切。

十二. 设立经济规划委员会所涉经费问题

45. 7 月 9 日，财务委员会审议了秘书长关于设立经济规划委员会所涉经费问题的报告([ISBA/31/FC/6](#) 和 [ISBA/31/FC/6/Corr.1](#))。财务委员会回顾，按照理事会第 [ISBA/30/C/17](#) 号决定，其任务是就经济规划委员会投入运作所涉经费问题向理事会提供咨询意见。

46. 财务委员会讨论了 2027-2028 年财政期间设立经济规划委员会的指示性预算，包括拟议的秘书处支助、会议费用及其他业务所需资源。财务委员会注意到，实施时间表和人事费将取决于理事会关于经济规划委员会投入运作的决定。

47. 财务委员会建议，应以相对时间表列示指示性实施时间表，不提及具体日历年份(见附件二)。

十三. 其他事项

A. 海管局新成员

48. 7月10日，财务委员会注意到，吉尔吉斯斯坦和柬埔寨分别于2025年9月20日和2026年2月6日成为海管局成员(见 [ISBA/31/FC/2](#))。委员会建议，新成员按下列数额向海管局2025年和2026年一般行政预算缴纳摊款，并向周转基金预缴款项。根据海管局《财务条例》条例7，这些缴款应作为杂项收入记入贷方。

新成员国	成为成员日期	联合国 分摊比额(%)	调整后的海管局 分摊比额(%)	一般行政预算 摊款(美元)	一般行政预算 摊款(美元)	周转基金 预缴款(美元)	周转基金 预缴款(美元)
		2025	2025	2025	2026	2025	2026
吉尔吉斯斯坦	2025年9月20日	0.002	0.0100	299	1 061	0.53	1.88
柬埔寨	2026年2月6日	0.007	0.0100	—	953	—	1.69
共计				299	2 014	0.53	3.57

B. 财务委员会的作用和运作

49. 财务委员会回顾，它是海管局的一个机关，其职能由《1994年协定》确立，其独立性应得到尊重。委员会指出，其议事规则规定，财务委员会可应大会、理事会、秘书长、委员会主席或其多数成员的请求举行会议。委员会认为，每年仅举行一次会议不足以充分履行其职责。委员会认为，在预算年度内应至少举行五天会议；此外，根据上文第43段所反映的讨论，在非正式会议期间应更加频繁地采用网络研讨会形式。

50. 财务委员会成员回顾，他们负责编写委员会报告，不受任何干预。

C. 自愿捐款

51. 财务委员会表示注意到，在上一个预算期内，为民间社会组织进行与理事会和大会会议相关的可信和透明报告工作而提供的自愿供资有所减少。委员会还注意到，此类会议的透明度十分重要。

十四. 委员会的建议

52. 综上所述，财务委员会建议理事会和大会：

(a) 核准秘书长提议并经财务委员会订正的秘书处2027-2028年财政期间拟议预算29 907 000美元(见 [ISBA/31/A/4/Add.1-ISBA/31/C/22/Add.1](#))；

(b) 核准秘书长提议并经财务委员会订正的企业部2027-2028年财政期间拟议预算794 500美元(同上)；

(c) 授权秘书长根据联合国2025-2027年经常预算所用分摊比额表，并根据海管局与联合国成员构成的差异作出调整，制定2027年和2028年分摊比额表，同时考虑到最高分摊比率为22%，最低分摊比率为0.01%；

(d) 通过附件一所载、供大会审议的执行《公约》第一八四条所涉程序和标准；

(e) 请财务委员会继续就公平分配机制开展工作，并根据第二十九届会议上提出的《共同财产基金财务条例草案》(ISBA/29/FC/2)，提供这方面的指导；

(f) 授权秘书长在 2027-2028 年期间在各款次、分款和方案之间调剂资源，但不得超过每一款次、分款或方案数额的 15%；

(g) 审议观察员的应缴费用问题；

(h) 财务委员会在审议时考虑到附件二所列经济规划委员会投入运作的指示性时间表和费用，并通过附件二第 6 段所载建议；

(i) 鼓励各国、民间社会组织及其他利益攸关方考虑提供资金，作为对上文第 51 段所述报告工作相关费用的支助；

(j) 决定，对于分别在 2025 年和 2026 年成为海管局成员的吉尔吉斯斯坦和柬埔寨，分摊率以及应向一般行政基金和周转基金缴纳的款额适用第 48 段所载数额；

(k) 呼吁海管局各成员，包括拖欠 1998 年至 2025 年期间摊款的成员，尽快缴清拖欠海管局预算的摊款，并请秘书长继续努力追缴拖欠摊款，包括通过双边接触以及与区域组协调员协调开展相关工作；

(l) 对向海管局自愿信托基金捐款的捐助方表示感谢，并鼓励成员、观察员、承包者和其他利益攸关方向这些基金捐款；

(m) 请秘书处在财务委员会和大会每次会议召开前四周向财务委员会和大会提交最新人员配置表，列明截至该表编制之日每个员额所属办公室、职能名称、职类、职位代码和任职情况，以及所有临时任用和初步任用及征聘情况，同时指出，该表应单独列出其他组织或机构临时借调至海管局的所有人员；

(n) 重申，未经大会根据财务委员会的建议事先核准，不得执行任何改叙决定，并指出，为避免疑义，这一要求适用于所有员额行动，包括设立、改派、改叙、调动、裁撤和转换，无论是长期还是临时性；

(o) 表示注意到附件三所载 2027-2028 年预算周期内理事会届会第三期会议的指示性费用，注意到可能需要追加预算。

附件一

大会关于执行《联合国海洋法公约》第一八四条所涉程序和标准的决定草案

国际海底管理局大会，

审议了财务委员会报告的有关部分，¹

重申所有成员国都有义务承担大会分摊的国际海底管理局费用，

1. 敦促所有成员国足额、按时且不附加条件地缴纳摊款，以防止海管局出现财政困难；

2. 重申其根据《联合国海洋法公约》第一八四条规定发挥的作用以及财务委员会的咨询作用；

3. 决定，根据《公约》第一八四条被暂停表决权而希望提出豁免请求以便行使表决权的成员国，应至迟于财务委员会届会召开前六周向大会主席提出此类请求，以确保能够对该请求进行全面审查；

4. 敦促所有根据《公约》第一八四条提出豁免请求的成员国尽可能多地提交资料支持其请求，以便证明未能支付必要款项是由于成员国无法控制的情况所致；

5. 在这方面回顾大会 1999 年 12 月 23 日第 54/237 C 号决议第 3 段，并鼓励成员国酌情列入相关信息。

¹ ISBA/31/A/10-ISBA/31/C/28.

附件二

经济规划委员会投入运作所涉经费问题

1. 根据本报告第十二节，财务委员会审议了秘书长根据理事会第 [ISBA/30/C/17](#) 号决定所载请求编写的关于设立经济规划委员会所涉经费问题的报告([ISBA/31/FC/6](#) 和 [ISBA/31/FC/6/Corr.1](#))。
2. 财务委员会回顾，就经济规划委员会的设立和投入运作作出决定属于理事会的职权范围。因此，财务委员会的审议仅限于各种可能的实施方案所涉经费问题，而不妨碍理事会今后的任何决定。
3. 财务委员会认为，如果理事会决定让经济规划委员会投入运作，采取循序渐进的方法将是最审慎且最具成本效益的实施方式。按照这种方法，经济规划委员会开始工作时只会配备对于初始运作绝对必需的财政资源和人力资源，而随着经济规划委员会工作量和职责的不断变化，可逐步增加人员配置和所需预算。
4. 财务委员会还认为，如果理事会决定经济规划委员会于 2028 年开始工作，依照《国际海底管理局财务条例》，下一次经常预算通过之前的任何追加财政资源，可能需要通过适当的追加预算决定予以提供。
5. 财务委员会还注意到，总体所涉经费问题将取决于应由理事会作出的若干政策决定，包括：
 - (a) 是否应增设秘书处员额，为经济规划委员会的工作提供支持；
 - (b) 经济规划委员会会议的频率、会期和形式，包括是否应酌情允许举行闭会期间会议或虚拟会议；
 - (c) 经济规划委员会的工作方法以及可能影响其所需资源的任何其他实际运作安排。
6. 因此，财务委员会建议理事会：
 - (a) 表示注意到秘书长报告所载并在下表中概述的指示性所涉经费问题；
 - (b) 如理事会决定让经济规划委员会投入运作，则应考虑采取分阶段、循序渐进的办法，根据经济规划委员会的实际运作需要，逐步配备财政资源和人力资源；
 - (c) 确定经济规划委员会的主要体制和运作模式，包括其人员配置所需资源和会议安排，从而有利于编制更为准确的概算；
 - (d) 在理事会就经济规划委员会投入运作作出决定后，请秘书长按照适用的财务规则，提交任何必要的预算提案，包括酌情提出追加批款或拟纳入海管局方案预算的提案，供财务委员会和大会审议。

经济规划委员会组建实施工作的指示性切实可行时间表

阶段	活动/程序步骤	牵头实体	指示性产出	指示性时间表/年
第一阶段： 法律和机构准备	通过委员会成员选举机制	理事会	理事会关于选举机制的决定	第一年
	编制并向成员国发出提交提名的邀请	秘书处(代表理事会)	邀请提名的通知照会	第一年
	将与委员会相关的所需资源纳入预算规划	秘书处	供财务委员会和大会审议的预算材料	第一年
	编写行政和法律背景文件	秘书处	进程实施的辅助文件	第一年
第二阶段： 成员组成和结构安排	接收成员国提名	秘书处	提名汇编	第二年
	分发候选人名单和资格说明	秘书处	候选人综合名单	第二年
	选举委员会成员	理事会	理事会任命委员会成员的决定	第二年
	在秘书处内设立行政支助安排	秘书处	指定的支助架构	第二年
第三阶段： 启动活动和工作方案	开始活动前的筹备行政安排	秘书处	运作准备就绪(后勤和文件)	第二年
	召开委员会首届会议(开始日期后)	秘书处和委员会	首届会议	第三年
	基于筹备委员会编写的议事规则最后草案，通过议事规则	委员会	商定的程序框架	第三年
	制定五年期工作计划	委员会	商定的程序框架	第三年
	确定供咨询审议的初步领域	委员会	初步工作方案(指示性)	第三年
第四阶段： 整合和咨询职能	根据理事会要求，就经济和财务事项提供咨询意见	委员会	提交理事会的咨询意见产出	第三年起
	酌情与其他附属机关协调和交流信息	委员会和秘书处	各机关的协调意见	第三年起
	按要求编写分析材料	委员会(在秘书处协助下)	背景分析文件	第三年起
第五阶段： 巩固和审查	向理事会并酌情向大会提交定期报告	委员会	定期报告	第三年起

阶段	活动/程序步骤	牵头实体	指示性产出	指示性时间表/年
	酌情参与机关间交流	委员会和其他机关	协调一致的建议	第三年起
	审查工作量、工作方法和所需资源	委员会和理事会	经调整的工作安排(视需要)	第三年起，每两年审查一次

经济规划委员会可能的预算

(美元)

预算项目	第一年	第二年	共计
届会费用	100 000	100 000	200 000
咨询人	150 000	150 000	300 000
旅费	20 000	20 000	40 000
提交委员会报告	15 000	15 000	30 000
非工作人员费用共计	285 000	285 000	570 000

附件三

2027-2028 年预算期内理事会届会可能举行第三期会议的指示性所需预算(以理事会的决定为前提)

1. 根据财务委员会的建议，本附件单独列示理事会届会可能举行第三期会议的指示性所需预算，以期说明可能产生的所涉经费问题。
2. 下列估计数仅具有指示性，以理事会决定召开为期一周的届会第三期会议为前提。

为期一周的理事会届会第三期会议预算

(美元)

预算项目	数额
杂项会议事务费用	50 000
口译服务	250 000
牙买加会议中心租金	60 000
共计	360 000